

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Ю.А.Соколов
06/2024



ДОРОЖНАЯ КАРТА

по сопровождению выпускников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» в течение 5 лет после окончания учебы

СОГЛАСОВАНО
Заместитель Министра
Б.Н.Андросюк
06/2024



Пояснительная записка

Дорожная карта по сопровождению выпускников учреждения образования «Белорусский государственный медицинский университет» в течение 5 лет по окончании учебы (далее – Дорожная карта) направлена на оказание комплексной поддержки молодым специалистам на основе системного подхода к сопровождению их деятельности и профессионального становления.

Цель и задачи

1. Создание условий для профессионального развития молодых специалистов, освоения ими новых методов, технологий и элементов профессиональной деятельности, совершенствования практических навыков.
2. Использование административных, методических, научных, информационных ресурсов медицинских университетов, региональных органов управления здравоохранения, организаций здравоохранения для профессионального становления молодых специалистов и закрепления на рабочих местах.
3. Разработка медицинскими университетами совместно с региональными органами управления здравоохранения ежегодных и долгосрочных программ на основе мероприятий Дорожной карты.

Ожидаемые результаты реализации

Реализация мероприятий Дорожной карты позволит объединить усилия, направленные на поддержку молодых специалистов в соответствии с потребностями практического здравоохранения регионов.

Ожидаемыми результатами реализации мероприятий Дорожной карты должны стать:
обеспечение непрерывности профессионального образования врачей-специалистов;
повышение закрепляемости молодых специалистов на рабочих местах.

№ п/п	Название мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Мероприятия организационной и методической направленности			
1.	Осуществлять персонифицированный учет выпускников всех форм получения образования с учетом специальности, года выпуска	Ежегодно	Соколов Ю.А. Деканы Куприянович Ю.А.
2.	Обеспечить проведение встреч с выпускниками медицинских университетов, с организациями – заказчиками кадров, представителями профсоюзных организаций по вопросам распределения, трудоустройства, гарантиям и компенсациям, предоставляемым выпускникам и др. в тесной взаимосвязи с организациями - заказчиками кадров, представителями профсоюзных организаций	Ежегодно	Соколов Ю.А. Деканы Драчёва Н.И. Куприянович Ю.В.
3.	Проводить перераспределение (перенаправление) выпускников с учетом потребности практического здравоохранения с привлечением представителей организаций - заказчиков кадров	По мере необходимости	Соколов Ю.А. Платонов А.В. Куприянович Ю.В.
4.	Проводить опрос (анкетирование) среди молодых специалистов (работников) с целью выявления проблемных вопросов адаптации к профессиональной деятельности	Ежегодно (декабрь, июнь)	Куприянович Ю.В. Стахейко А.В. Деканы
5.	Наладить действенное функционирование Ассоциации выпускников-медиков, Школы врача-интерна, провизора-интерна, Школы молодого специалиста	Ежеквартально	Соколов Ю.А. Деканы Заведующие кафедрами Куприянович Ю.А. Мирончик Н.В.
6.	Оказывать профессиональную и методическую помощь молодым специалистам (работникам) посредством выездов в организации	Ежеквартально	Римашевский В.В. Деканы Заведующие кафедрами

№ п/п	Название мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
	здравоохранения главных внештатных специалистов Министерства здравоохранения, лиц из числа профессорско- преподавательского состава с целью проведения мастер- классов, обсуждения сложных клинических ситуаций, разбора тяжелых случаев с обоснованием диагностической и лечебной тактики		
7.	Обеспечить проведение мероприятий по адаптации молодых специалистов (работников) на рабочем месте, наставничеству опытных специалистов над молодыми специалистами для их профессионального становления и индивидуального обучения	Постоянно	Римашевский В.В. Деканы Заведующие кафедрами
9.	Осуществлять контроль выполнения врачами-интернами, провизорами-интернами программы интернатуры и индивидуальных планов, квалификационных нормативов объемов практической работы на базе государственных организаций и учреждений здравоохранения областного и республиканского уровня	В течение срока прохождения интернатуры	Деканы Заведующие кафедрами Методические руководители Куприянович Ю.В.
10.	Осуществлять контроль за информированием работодателями университета о прекращении трудовых отношений с молодыми специалистами (работниками) до истечения пятилетнего срока по окончании учебы	Постоянно	Куприянович Ю.В.
11.	Осуществление строгого учета молодых специалистов (работников), поощренных специальным фондом Президента Республики Беларусь, с обязательным привлечением их к	Ежегодно	Соколов Ю.А. Деканы

№ п/п	Название мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
	организаторской работе и работе, требующей творческих решений		
2. Мероприятия научно-ориентированной направленности			
12.	Обеспечить проведение мероприятий, направленных на популяризацию научной деятельности среди молодежи, привлечение молодых специалистов (работников) к работе научно-педагогических школ	Постоянно	Филонюк В.А. Деканы Заведующие кафедрами Пехтерева Н.В.
13.	Проводить работу по формированию резерва кандидатов для поступления в аспирантуру из числа молодых специалистов(работников)	Ежегодно	Филонюк В.А. Пехтерева Н.В.
14.	Согласовывать с Министерством здравоохранения Республики Беларусь рекомендации выпускникам медицинских университетов для поступления в аспирантуру (адъюнктуру) по научным специальностям группы специальностей «Клиническая медицина» без прохождения подготовки в интернатуре и(или) двухлетнего стажа практической работы	Ежегодно (август- сентябрь)	Филонюк В.А. Пехтерева Н.В.
15.	Осуществлять мониторинг потребности учреждения образования в подготовке научных работников высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре с учетом прогнозируемой потребности	Ежегодно (январь-март, сентябрь- ноябрь)	Филонюк В.А. Деканы Заведующие кафедрами Пехтерева Н.В.
16.	Планировать проведение научных исследований аспирантов в рамках выполнения научно-исследовательских работ, грантов, соответствующих приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности,	В соответствии с планом работы учреждения образования	Филонюк В.А. Деканы Заведующие кафедрами Пехтерева Н.В.

№ п/п	Название мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
4. Мероприятия, направленные на профессиональное развитие молодых специалистов			
22.	Разработать и обеспечить реализацию образовательных программ для молодых специалистов (работников) «Адаптация в профессии. Профессиональные коммуникации», «Помощь при неотложных состояниях»	В соответствии со Сводным планом реализации образовательных программ дополнительного образования взрослых для руководящих работников и специалистов здравоохранения	Платонов А.В. Калинина Т.В. Писарик Е.Ю.
23.	Наладить отработку молодыми специалистами (работниками) практических навыков под контролем лиц из числа профессорско-преподавательского состава на базе Республиканского центра профессиональной аттестации и симуляционного обучения медицинских, фармацевтических работников в рамках образовательных программ повышения квалификации	В течение года	Платонов А.В. Калинина Т.В. Деканы Заведующие кафедрами Писарик Е.Ю. Миرونчик Н.В.
24.	Принять меры по обучению молодых специалистов (работников) во время плановых лечебно-консультативных выездов в организации здравоохранения	В течение года	Римашевский В.В. Деканы Заведующие кафедрами

№ п/п	Название мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители
	утвержденных Указом Президента Республики Беларусь		
3. Мероприятия информационно-консультативной направленности			
17.	Создать на базе каждого медицинского университета Центр содействия молодым специалистам (работникам) с организацией очного и дистанционного консультирования выпускников по вопросам трудового и жилищного законодательства, семейного права и т.д.	С 2025 года	Соколов Ю.А. Драчёва Н.И. Куприянович Ю.А.
18.	Осуществлять информирование молодых специалистов (работников) о порядке и условиях поступления в клиническую ординатуру	Ежегодно (сентябрь-апрель)	Куприянович Ю.А.
19.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии раздела «Выпускнику», нормативную правовую информацию для молодых специалистов (работников) на сайтах медицинских университетов	Постоянно	Драчёва Н.И. Куприянович Ю.А.
20.	Предоставлять молодым специалистам (работникам) доступ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в системе дистанционного обучения и электронной библиотеке	Постоянно	Стахейко А.В.
21.	Проводить онлайн-анкетирование специалистов на электронных платформах с обработкой результатов анкеты. Обеспечить размещение отзывов молодых специалистов (работников) на сайтах учреждений образования	В течение года	Стахейко А.В. Куприянович Ю.В.